# 올바른 청사 시설물사용 협조 요청

## □ 개요

### 1 대관시설

○ 근 거 : 전북특별자치도청사 시설물 사용 및 운영조례(제정 2006.12.29)

○ 사용료

| 시 설 명 | 시설규모 | 사 용 료 (부가가치세 면세) | | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| | | 기본사용료 | 냉난방비 | |
| 공 연 장 | 932석 | 60천원 | 70천원 | ◇ 사용시간은 2시간 기준임.<br>◇ 냉난방비는 토, 일, 국공휴일 및 야간 등 근무시간 외에 이용 시 100% 추가<br>◇ 사용신청 접수 : 사용예정일 5일전 까지<br>◇ 사용료 납부기한 : 사설사용 3일 전 까지 |
| 대회의실 | 300석 | 40천원 | 45천원 | |
| 야외공연장 | 576석 | 무 료 | | |

※ **종교·정치 목적의 행사, 판매 등 영리목적** 등 조례에서 정하는 사용제한 규정에 저촉되는 경우 사용허가를 제한하고 있음

○ 개방기준 : 행사 사용목적 등을 종합적으로 판단하여 사용허가

## 참고 청사 시설물 대관절차

1 홈페이지 접속( https://www.jeonbuk.go.kr)

2 ①전북소개 → ②도청안내 → ③시설물이용안내 → ④신청서 다운로드







3 시설물 사용신청서 작성 및 대관 신청
(이메일 접수 : dbs7456@korea.kr)

4 신청서 접수 → 허가기준 적합여부 심사 → 허가서 교부
→ 사용료 납부 → 대관 시설물 사용